

प्रेषक,

टीकम सिंह पंवार,  
संयुक्त सचिव,  
उत्तरांचल शासन।

सेवा में,

सदस्य सचिव,  
राज्य योजना आयोग  
उत्तराखण्ड, देहरादून।

नियोजन अनुभाग।

देहरादून। दिनांक: 20 मार्च, 2007

विषय: अनुदान संख्या-07 के अधीन लेखाशीर्षक संख्या-3451 सचिवालय आर्थिक सेवा -092 अन्य कार्यालय-03 नियोजन अधिष्ठान के अन्तर्गत 16 व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिये भुगतान मद में पुर्नविनियोग के माध्यम से वित्तीय वर्ष 2006-07 के लिये अतिरिक्त धनराशि की स्वीकृति।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्रांक-279/तीन-1/रा0यो0आ0/2001-02 दिनांक 16 जनवरी, 2007 के संदर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि राज्यपाल महोदय अनुदान संख्या-07 के अधीन लेखाशीर्षक संख्या-3451 सचिवालय आर्थिक सेवा -092 अन्य कार्यालय-03 नियोजन अधिष्ठान के अन्तर्गत 16 व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिये भुगतान मद में संलग्न बी0एम0-15 के अनुसार बचतों से व्यावर्तित करते हुए चालू वित्तीय वर्ष 2006-07 में कुल रूपये 10.00 लाख (रु0 दस लाख मात्र) की धनराशि श्री राज्यपाल आपके निवर्तन पर रखते हुए व्यय करने की सहर्ष स्वीकृति निम्न शर्तों एवं प्रतिबन्धों के अधीन प्रदान करते हैं :-

- 1- उक्त धनराशि केवल उन्हीं मदों पर व्यय की जायेगी जिनके लिये यह स्वीकृति की जा रही है। किसी भी दशा में उक्त धनराशि का उपयोग नई मदों के क्रियान्वयन के लिये नहीं किया जायेगा।
- 2- स्वीकृत कार्यों पर व्यय करते समय वित्तीय हस्तपुस्तिका, बजट मैनुअल, स्टोर पर्चेज रूल्स एवं मितव्ययता के सम्बन्ध शासन द्वारा समय-समय पर जारी निर्देशों का पालन कड़ाई से किया जायेगा।
- 3- स्वीकृत की जा रही धनराशि का एकमुश्त आहरण न करके यथा आवश्यकता अनुसार ही आहरण किया जायेगा तथा व्यय का विवरण यथासमय प्रत्येक माह बी0एम0-15 पर शासन को उपलब्ध कराया जाय।
- 4- शासन द्वारा उपरोक्त निर्देशों के अतिरिक्त इस सम्बन्ध में अब तक जारी शासनादेशों का भी अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

✓

5— इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2006-07 के आय-व्ययक में अनुदान संख्या-07 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक "3451-सचिवालय आर्थिक सेवायें 092-अन्य कार्यालय-03-नियोजन अधिष्ठान-16-व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिये भुगतान" के नामे डाला जायेगा।

6— यह स्वीकृति वित्त विभाग के अशासकीय सं०-250/XXVII/5(1)/2007 दिनांक 19 मार्च, 2007 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।  
संलग्नक-यथोक्त।

भवदीय,

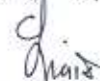
(टीकम सिंह पंवार)  
संयुक्त सचिव।

संख्या- 44 (एक)/XXVI/2007 तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- 1— महालेखाकार, उत्तरांचल, ओबराय बिल्डिंग, सहारनपुर रोड, देहरादून।
- 2— वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।
- 3— वित्त अनुभाग-5, उत्तरांचल शासन।
- ✓ 4— समन्वयक, राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केंद्र सचिवालय परिसर, देहरादून।
- 5— गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

  
(टीकम सिंह पंवार)  
संयुक्त सचिव।

प्रशासनिक विभाग- नियोजन विभाग ।

नियन्त्रक अधिकारी- सचिव, नियोजन ।

आयोजनेत्तर (धनराशि हजार रुपये में)

अनुदान संख्या-07

वजट प्राविधान तथा लेखाशीर्षक का विवरण	मानक मदवार अत्यावधि क व्यय	वित्तीय वर्ष के अवधिमें अनुमानित व्यय	अवशेष धनराशि (सरप्लस)	लेखाशीर्षक जिसमें धनराशि स्थानान्तरित किया जाना है	पुनर्विनियोग के बाद स्तम्भ-5 की कुल धनराशि	पुनर्विनियोग के बाद स्तम्भ-01 में अवशेष धनराशि	टिप्पणी
1	2	3	4	5	6	7	8
3451-सचिवालय अधिक सेवाये-00-092-अन्य कार्यालय-00-आयोजनेत्तर-03-नियोजनअधिष्ठान-00-12-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण-30017-किराया उपशुल्क एवं कर स्वामित्व-40018-प्रकाशन-30026-मशीनेऔरसज्जा उपकरण एवं संयंत्र-40027-चिकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति-20046-कम्प्यूटरछाडेवर / साफ्टवेयरका कय-200	112 192 75 - 16 52	38 108 125 - 34 48	150 100 100 400 150 100	3451-सचिवालय अधिक सेवाये-092 -अन्य कार्यालय -00-आयोजनेत्तर -03-नियोजन अधिष्ठान-00- 16-व्यावसायिक तथा विशेष सेवाओं के लिए भुगतान-150 -100 -100 -400 -150 -100	2500	150 300 200 - 50 100	
योग-	447	353	1000	1000	2500	800	

प्रमाणित किया जाता है कि पुनर्विनियोग के वजट मैनुअल के परिच्छेद- 150, 151, 155, 156 में उल्लिखित प्राविधानों एवं सीमाओं का उल्लंघन नहीं होता है ।

(टीकम सिंह पवार)  
संयुक्त सचिव।

पुनर्विनियोग स्वीकृत।

उत्तरांचल शासन  
वित्त अनुभाग-5  
संख्या-250A (1)/XXVII/5(1)/2007  
देहरादून: दिनांक 29 मार्च, 2007

सेवा में,

महोत्तरेखाकार, उत्तरांचल,ओवरसय मोटर्स बिल्डिंग,देहरादून ।

संख्या- 111 /XXVI-एक/2006 तद्विनांक ।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनाार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित-

- 1- सदस्य सचिव, राज्य योजना आयोग, उत्तराखण्ड, देहरादून ।
- 2- वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून ।
- 3- वित्त अनुभाग- 05

(अर्जुन सिंह)  
अपर सचिव ।

आज्ञा से,